Prot. n. 10409/2021 del 28/12/2021

OGGETTO: Prolungamento della disponibilità di acquisto nel limite economico dell'affidamento per la fornitura del servizio di organizzazione viaggi e pernottamento.

Codice CIG: 7703992F4D

Nuova scadenza 31/12/2022

IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

Normativa di riferimento:

D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici)

Premesso che:

- è stata espletata la procedura per l'affidamento del **servizio di organizzazione viaggi e pernottamento** ai sensi dell'art. 36 c.2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., aggiudicata con provvedimento prot. 8551/2018 del 23/11/2018;
- con provvedimento ns. prot. 2763/2019 del 29/03/2019, agli atti, è stato disposto il proseguimento della fornitura in oggetto fino al 31/12/2020 e comunque fino ad esaurimento dell'importo contrattuale originario pari a € 20.000,00 oltre Iva;
- con provvedimento prot. n. 9662/2020 del 21/12/2020 è stato disposto il prolungamento del servizio di cui trattasi sino al 31/12/2021 e comunque sino ad esaurimento dell'importo massimo contrattualizzato
- la Delibera ANAC n.556 del 31/05/2017 al punto 3.7 "Contratti stipulati dalle agenzie di viaggio" precisa che i contratti stipulati con le suddette agenzie aventi ad oggetto la prestazione di servizi offerti dalle stesse sono soggetti agli obblighi di tracciabilità mentre sono esclusi i fornitori dei servizi di trasporto, ricettivi e di ristorazione acquistati dalle agenzie di viaggio per conto delle stazioni appaltanti;

Considerate anche le cogenti limitazioni e le difficoltà di approvvigionamento in questo specifico contesto di emergenza sanitaria (COVID-2019);

Considerato che, l'importo residuo è di € 7.995,15 oltre IVA rispetto a quello contrattualizzato di € 20.000,00 oltre IVA;

Dato atto della richiesta inviata a mezzo pec da parte dello scrivente servizio ns. prot agli atti 10197/2021 del 20/12/2021, con la quale è stata richiesta la disponibilità alla ditta a prolungare la scadenza sino al 31/12/2022 nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara;

Considerato che il fornitore con pec ns. protocollo agli atti 10404/2021 del 28/12/2021 ha manifestato la disponibilità a garantire la finitura senza soluzione di continuità alle medesime condizioni contrattuali sino al 31/12/2022;

Ritenuto necessario ed opportuno garantire la fornitura in oggetto per evitare l'interruzione delle attività dell'Istituto, nel rispetto dell'importo massimo contrattualizzato, sino al 31/12/2022 e comunque nelle more di svolgimento della nuova procedura, che si intende espletare in un contesto di trasparenza soprattutto teso ad assicurare la massima partecipazione degli operatori economici ai sensi del d.Lgs 50/2016 e s.m.i. e della delibera A.N.A.C. n. 312 del 09 aprile 2020;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare il prolungamento del contratto sino al 31/12/2022 con possibilità di recesso anticipato nel caso in cui si rendesse disponibile, prima della scadenza, una nuova aggiudicazione dall'IRST o, ancora qualora per

mutate esigenze dell'Istituto, la presente fornitura non risultasse più conveniente per l'ente, fermo restando l'importo contrattuale massimo complessivo di € 20.000,00 oltre IVA;

2. di precisare che la fornitura sarà eseguita agli stessi patti e condizioni contemplate nel contratto con la Agenzia Viaggi LA TROTTOLA SRL ivi comprese quelle economiche;
3. di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze ad esso attribuite, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
4. di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., li codice CIG per l'IRST è il seguente: **7703992F4D**;
5. di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nel relativo conto economico del bilancio di competenza;
6. di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto emessi;
7. di trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti in tema di redazione e gestione dei bilanci economici dell'Ente nei diversi anni di competenza;
8. di dare attuazione alle vigenti disposizioni normative in tema di trasparenza, pubblicando il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'IRST nella sezione "Bandi di gara ed avvisi";
9. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi

Firmato digitalmente da:Stefania Venturi
Organizzazione:I.R.S.T./03154520401
Data:28/12/2021 11:26:51

Pubblicato in data 28/12/2021